

COMMENT UTILISER LA BASE DE RELEVÉS

1 - ADHÉRER

La base est ouverte uniquement aux adhérents. Il faut donc souscrire à une adhésion.

2 - S'INSCRIRE sur LA BASE

→ connectez-vous sur le site de l'association : <https://www.aubegenealogie.com>

→ ouvrez l'onglet « BASES de relevés »

→ ouvrez l'onglet « ExpoActes »

→ cliquez sur « Connexion », vous arrivez sur le formulaire à remplir :



→ entrez le Login **de votre choix**, entrez le Mot de passe **de votre choix**, cliquez sur la dernière ligne :

[Pas encore inscrit ? Demander ici la création d'un compte d'utilisateur](#)

→ vous arrivez sur le formulaire suivant :



Renseignez tout. Pour le numéro d'adhérent, choisissez un nombre entre 4000 et 5000 (il servira temporairement pour l'inscription, en attendant que votre numéro réel vous soit attribué).

GARDEZ EN MÉMOIRE VOS LOGIN ET MOT DE PASSE :
NOUS NE POURRONS PAS VOUS LES RETRANSMETTRE EN CAS D'OUBLI

→ cliquez sur *****INSCRIVEZ-MOI*****

→ à réception de votre règlement, votre compte sera activé (en quelques jours)

→ quand votre compte sera activé, vous recevrez un message avec un **n° d'activation à ne PAS utiliser**, vous serez reconnu par le login et le mot de passe que vous avez choisis au départ

→ vous pouvez commencer vos recherches : dans la case « Recherche directe » ou le lien « Recherche avancée », notez que dans cette recherche vous pouvez faire une recherche sonore d'un nom, la recherche Levenshtein (en haut à droite de « Recherche avancée ») permet une recherche incluant de 1 à 5 lettres variables dans le nom recherché

BONNES RECHERCHES

nb : Vous pouvez commander des tables imprimées d'un type d'actes pour une commune donnée (voir le catalogue dans « Publications »)